

«УТВЕРЖДЕНО»
На общем собрании
акционеров от 20.06.2014г.
Председатель
Наблюдательного совета
ГАВК «Узмарказимпэкс»


Камалов А.С.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ ГАВК "Узмарказимпэкс"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию Ревизионной комиссии ГАВК "Узмарказимпэкс" (далее - Компания), порядок избрания, а также права и обязанности её членов.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Республики Узбекистан «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Узбекистан "Об акционерных обществах и защите прав акционеров" № 223-І от 26.04.1996г.» №ЗРУ-370 от 06.05.2014г. (далее – Закон), и Уставом ГАВК "Узмарказимпэкс".

II. Компетенция Ревизионной комиссии Компании

2.1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Правления компании.

Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Правления компании и осуществляют свою деятельность в соответствии с уставом компании и настоящим Положением.

2.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием акционеров сроком на один год.

Квалификационные требования к членам ревизионной комиссии компании устанавливаются общим собранием акционеров. Одно и то же лицо не может избираться в состав ревизионной комиссии компании более трех раз подряд.

Компетенция ревизионной комиссии компании определяется вышеуказанным Законом и уставом компании.

2.3. Ревизионная комиссия осуществляет:

- проверку финансовой документации и данных бухгалтерского учета;
- проверку заключенных договоров, совершенных сделок;
- анализ соответствия бухгалтерского и статистического учета существующим нормативным документам;

- проверку соблюдения в финансово-хозяйственной и производственной деятельности установленных нормативов и правил;
- анализ финансового состояния компании, её платежеспособность, ликвидность, соотношения собственных и заёмных средств, влияния резервов на улучшение экономического состояния компании;
- выработку рекомендаций для улучшения управления компании;
- проверку правильности составления баланса, отчетной документации для налоговой инспекции, статистических и других органов государственного управления;
- проверку правомочности решений, принятых Правлением, и их соответствие решениям общего собрания акционеров;
- анализ решений общего собрания акционеров, внесение предложений в документы компании при выявлении их расхождения с действующим законодательством и нормативными актами.

2.4. Ревизионная комиссия имеет право:

- получать любую информацию о деятельности компании;
- требовать от полномочных лиц созыва заседаний Правления, Наблюдательного совета, общего собрания акционеров в случае возникновения угрозы интересам компании или выявления злоупотреблений, допущенных должностными лицами;
- ставить перед органами управления компании, её подразделений, служб вопрос об ответственности работника в случае нарушения им своих обязанностей.

2.5. Ревизионная комиссия обязана:

- детально изучать все документы, относящиеся к предмету проверки;
- своевременно доводить до сведения акционеров, Наблюдательного совета, правления результаты осуществления ревизий и проверок в форме письменных отчетов, докладных записок, сообщений на заседаниях органов управления компании;
- соблюдать коммерческую тайну;
- требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров при возникновении реальной угрозы интересам компании.

2.6. Ревизионная комиссия обязана проводить проверку деятельности компании по итогам деятельности за год или иной период, а также проводить проверки по поручению Общего собрания акционеров, Наблюдательного совета, по требованию акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем пятью процентами голосующих акций или по собственной инициативе, путем предварительного уведомления Наблюдательного совета компании.

Правление обязано представить Ревизионной комиссии все материалы, бухгалтерские и иные документы по её требованию.

2.7. Ревизионная комиссия ежеквартально выносит на заседание Наблюдательного совета компании заключение о наличии сделок с аффилированными лицами или крупных сделок в компании, а также о

соблюдении требований законодательства и внутренних документов компании к совершению таких сделок.

2.8. Ревизионная комиссия представляет в Наблюдательный совет не позднее, чем за 10 дней до очередного общего годового собрания акционеров отчет со своими выводами по результатам годовой проверки в соответствии с правилами и порядком ведения финансовой отчетности и бухгалтерского учета.

Ревизионная комиссия составляет заключения по годовым отчетам и балансам. Без её заключения общее годовое собрание акционеров не вправе утверждать баланс.

2.9. В случае неудовлетворительной работы Ревизионной комиссии вопрос об её переизбрании решается общим годовым собранием акционеров.

III. Состав Ревизионной комиссии компании и порядок проведения заседаний

3.1. Комиссия избирается из числа акционеров на общем собрании в количестве 3 человек.

Из своего состава Ревизионная комиссия избирает председателя комиссии.

3.2. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по утвержденному плану, перед началом и по окончании проверки или ревизии.

Член комиссии может потребовать созыва экстренного заседания комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения Ревизионной комиссии.

3.3. Акты и заключения ревизионной комиссии утверждаются большинством голосов. Каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

В случае своего несогласия с принятым решением каждый член Ревизионной комиссии может потребовать занесения своего особого мнения в протокол, при этом он не несет ответственности за состоявшееся решение.

Председатель комиссии организует созыв, проведение заседаний, текущую работу, ведение протоколов собраний ревизионной комиссии, подписывает документы, исходящие от ее имени, доводит до адресатов акты и заключения комиссии.

IV. Права и обязанности членов Ревизионной комиссии

4.1. Член Ревизионной комиссии имеет право:

- лично принимать участие в заседании комиссии, выступать по обсуждаемому вопросу на заседании в пределах отведенного

регламентом времени;

- получать полную и достоверную производственную и финансовую информацию о текущем состоянии дел, основных результатах деятельности и планах развития компании.

4.2. Член Ревизионной комиссии обязан:

- четко выполнять свои должностные обязанности;
- обеспечивать нормальную работу заседаний комиссии;
- принимать участие в решении вопросов, относящихся к компетенции Ревизионной комиссии.

Председатель правления  Абдурахимов Ф.А.

Секретарь собрания  Сыдикходжаева Н.А.

